

Jahreszielplanung (Unternehmen)

# Vorbereitung

Gemeinsames Verständnis von Unternehmer*Energie* und dem Werkzeug Jahreszielplanung Vorliegen von Unternehmensvision, -zielen und -strategie

Erarbeitung des Fragebogens (ab S. 149) durch die Beteiligten Format: ein- bis dreitägiger Workshop außerhalb des Unternehmens Entscheidung über interne oder externe Moderation

Erarbeitung einer Präsentation/eines Fahrplans durch den Moderator

# Durchführung

Rückblick auf das vergangene Jahr

offene Ziele erreichte Ziele

Unternehmensanalyse (Fragebogen ab S. 225)

kurze SWOT-Analyse für das kommende Jahr (stellen Sie hier auch den Kundennutzen auf den Prüfstand!)

Festlegung der Unternehmensziele in den Bereichen:

Produkte Mitarbeiterorientierung Investitionen Kundenorientierung Organisatorisches Finanzplanung

Was leiten wir aus Vision und langfristiger Zielplanung für unsere Jahresziele ab?

Leben wir »unsere« Unternehmensethik und -kultur?

Festlegung von Terminen gemäß Unternehmensstrategie

Festlegung eines Jahresmottos

# Nachbearbeitung

Nach spätestens vier Wochen: Erstellung eines Protokolls und Verbreitung an alle Mitarbeiter